

**Программа (план) мероприятий  
административного контроля организации и качества школьного питания  
2020 – 2021 учебный год МБОУ «СОШ №2 с УИОП»**

<i>№</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Проверка готовности пищеблока к началу учебного года. Контроль соблюдения в пищеблоке норм СанПиН	август	директор, зам. директора по АХР
2.	Проверка наличия санитарных книжек сотрудников	август, январь	ИП, зам. директор по АХР, мед. работник
3.	Контроль ведения отчетной документации по организации школьного питания	ежемесячно	директор школы, ответственный за организацию питания
4.	Контроль определения контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание	1 раз в месяц	ответственный за организацию питания
5.	Контроль соблюдения графика питания обучающимися	ежедневно	ответственный за организацию питания
6.	Контроль соответствия рациона питания меню	1 раз в месяц	ответственный за организацию питания
7.	Проверка температурного режима холодильного оборудования	1 раз в неделю	ответственный за организацию питания
8.	Контроль закладки и выхода готовой продукции	1 раз в месяц	ответственный за организацию питания
9.	Проверка наличия и хранения уборочного инвентаря, моющих и дезинфицирующих средств	1 раз в месяц	ответственный за организацию питания
10.	Проверка наличия и полноты медицинской аптечки в пищеблоке	1 раз в четверть	ответственный за организацию питания
11.	Проверка соответствия ежедневного меню примерному	1 раз в неделю	ответственный за организацию питания
12.	Анкетирование учащихся о качестве организации питания	1 раз в четверть	ответственный за организацию питания, члены комиссии
13.	контроль ассортимента и качества полуфабрикатов и готовой продукции	1 раз в месяц	ответственный за организацию питания
14.	Контроль санитарного состояния пищеблока и его сотрудников	1 раз в месяц	Члены комиссия по контролю за качеством питания
15.	Контроль качества сырой и готовой продукции	ежедневно	члены бракеражной комиссии
16.	контроль организации питьевого режима	ежедневно	Ответственные по структурным подразделениям
17.	контроль суточной пробы	ежедневно	мед. работник
18.	Контроль соблюдения обучающимися правил личной гигиены при посещении столовой	ежедневно	классные руководители